

СТАТУТ Асоціації бібліотек України

1. Загальні положення.

1.1. Асоціація бібліотек України (далі - Асоціація) є добровільним об'єднанням бібліотек різного підпорядкування, розташованих на території України, що діє відповідно до Установчого договору та Закону України «Про підприємства в Україні».

1.2. Асоціація спрямовує свої зусилля на виконання виробничих, наукових, комерційних та інших видів діяльності.

1.3. Асоціація є самостійним господарським статутним суб'єктом, має права юридичної особи, свою символіку, круглу печатку із власним найменуванням, кутовий штамп, бланки встановленого зразка, розрахунковий та інші рахунки в установах банків.

1.4. Діяльність Асоціації будується на принципах демократії, гласності, добровільності вступу і виходу з Асоціації, на виборності та звітності керівництва перед членами Асоціації.

1.5. Асоціація підтримує державні установи, громадські організації і окремих громадян, діяльність яких спрямована на розвиток культури та інформатизацію суспільства.

1.6. Асоціація не відповідає за зобов'язання її засновників, а засновники Асоціації не відповідають за зобов'язання Асоціації в справах, що не стосуються її діяльності.

1.7. Місцезнаходження Асоціації: 252039, Київ-39, пр. 40-річчя Жовтня, 3.

2. Мета і завдання.

2.1. Метою діяльності Асоціації є забезпечення захисту бібліотечної справи, консолідація сил для розробки єдиної бібліотечної політики, забезпечення якісно нового рівня бібліотечно-

бібліографічного обслуговування читачів, підвищення соціального статусу й престижу бібліотечної професії в суспільстві.

2.2. Функції Асоціації:

- захист юридичних і економічних прав бібліотек;

- визначення стратегії розвитку бібліотечної справи в Україні та об'єднання зусиль бібліотек різних відомств для її реалізації;

- забезпечення рівного права читачів на доступ до документальної інформації на основі використання можливостей сучасної електронно-обчислювальної техніки;

- підвищення ефективності науково-дослідної, методичної та інформаційно-бібліографічної роботи;

- розвиток міжнародних зв'язків бібліотек України, участь їх у міжнародних організаціях з питань бібліотечної справи та інформатики;

- стимулювання творчої активності членів Асоціації, забезпечення їх повної інформованості з питань професійної діяльності;

- підвищення професійного рівня працівників бібліотек, захист їхніх соціальних прав.

2.3. Для виконання вищевказаних завдань Асоціація проводить таку діяльність:

- бере за дорученням відповідних органів участь у розробці бібліотечного законодавства України;

- звертається до органів державного управління з пропозиціями про прийняття, відміну або перегляд діючих законодавчих, нормативних та інших документів, що визначають організаційну, фінансову і правову основу діяльності бібліотек та бібліотекарів;

- звертається у відповідні міністерства, відомства, установи для захисту прав та інтересів бібліотек, читачів і бібліотекарів;

- організовує незалежну експертизу планів і програм розвитку бібліотечної справи в Україні;

- здійснює замовлення і фінансування цільових досліджень і розробок з найважливіших питань діяльності бібліотек;

- формує тимчасові творчі колективи для роботи над міжвідомчими науковими програмами та здійснює контроль і оцінку їх діяльності;

- організовує широке обговорення актуальних проблем бібліотечної науки і практики, здійснює опитування громадян та узагальнює їх результати;

- підтримує ділові контакти з державними установами та громадськими організаціями, мета і завдання діяльності яких близькі до ідей Асоціації;

- бере участь у громадсько-політичному житті країни: підтримує громадські організації, ініціативи установ, програми народних депутатів, спрямовані на розвиток бібліотечної справи, бібліографії та інформатики;

- забезпечує для членів Асоціації пріоритет у наданні взаємних послуг у рамках міжбібліотечних комунікацій, здійснює консультативну допомогу з професійних, правових та економічних питань, забезпечує їх матеріалами конференцій, семінарів, нарад, дискусій, що проводяться Асоціацією;

- спільно з навчальними закладами організовує систему безперервної освіти бібліотекарів;

- устанавлює прямі міжнародні наукові й зовнішньоекономічні зв'язки, бере участь у міжнародних конференціях, виставках, проводить спільні наукові дослідження, створює спільні конференції, організовує обмін спеціалістами тощо;

- здійснює будь-які види господарської діяльності, якщо вони не заборонені законодавством України і відповідають передбаченим статутом цілям з метою одержання відповідного прибутку;

- здійснює інформаційно-комерційну діяльність (видавничу, лекційну, виставочну тощо) як в Україні, так і поза її межами.

3. Засновники і члени Асоціації, їхні права та обов'язки..

3.1. Асоціація засновується на установчій конференції повноважними представниками бібліотек-засновників.

3.2. Подальше прийняття в члени Асоціації здійснюється її президією на основі офіційного звернення керівника установи.

3.3. Членами Асоціації можуть бути бібліотеки всіх систем і відомств, будь-яка державна установа або громадська організація, що підтримує її статут і спроможна надати Асоціації матеріальну або іншу підтримку в реалізації її завдань.

3.4. Бібліотеки, які не мають фінансових можливостей для вступу до Асоціації, можуть брати участь у її роботі на правах асоційованих членів. Їхні права та обов'язки визначаються окремим положенням, яке затверджується президією Асоціації.

3.5. Засновники Асоціації мають право:

- обирати і бути обраними до керівних органів Асоціації;

- брати участь у заходах, які проводить Асоціація, та в роботі її комітетів і комісій;

- вносити пропозиції, спрямовані на поліпшення діяльності Асоціації;

- брати участь у спільній господарській або комерційній діяльності;

- брати участь у розподілі прибутку та одержувати його частку;

- одержувати інформацію про діяльність Асоціації;

- користуватись усіма видами правової, фінансової, консультативної допомоги, яку надає Асоціація;

- вийти в установленому порядку з Асоціації.

3.6. Засновники Асоціації зобов'язані:

- активно, свідомо та цілеспрямовано брати участь у розв'язанні завдань Асоціації;

- дотримуватись установчих документів і виконувати рішення загальних зборів та органів управління;

- зміцнювати авторитет Асоціації своєю професійною і громадською діяльністю;

- сприяти створенню економічної бази Асоціації.

3.7. Члени Асоціації мають право:

- брати участь у заходах, які проводить Асоціація, та в роботі її комітетів і комісій;

- вносити пропозиції, спрямовані на поліпшення діяльності Асоціації;

- брати участь у спільній господарській або комерційній діяльності на договірній основі;

- користуватися усіма видами правової, фінансової, консультативної допомоги, яку надає Асоціація.

3.8. Члени Асоціації зобов'язані:

- дотримуватись установчих документів і виконувати рішення загальних зборів та органів управління;

- зміцнювати авторитет Асоціації своєю професійною і громадською діяльністю;

- не розголошувати комерційні таємниці.

4. Управління Асоціацією.

4.1. Органами управління Асоціації є: з'їзд повноважних представників засновників, президія Асоціації, ревізійна комісія.

Вищим органом Асоціації є з'їзд, який скликається один раз на три роки.

Винятковою компетенцією з'їзду є:

- затвердження і внесення змін до статуту;

- визначення основних напрямів діяльності Асоціації;

- прийняття рішення про припинення її діяльності.

4.2. З'їзд обирає керівний орган Асоціації - президію, зі складу якої обирається президент, три віце-президенти та вчений секретар.

Президія керує діяльністю Асоціації у період між конференціями.

Президія має право:

- розпоряджатися коштами та майном Асоціації за умовою підзвітності раді повноважних представників бібліотек;

- репрезентувати Асоціацію в державних органах та громадських організаціях;

- приймати штатних та позаштатних працівників для забезпечення діяльності Асоціації;

- вирішувати всі питання, пов'язані з поточною діяльністю Асоціації;

- фінансові документи підписують президент або віце-президент і бухгалтер (скарбник).

4.3. Президент Асоціації обирається президією

Асоціації на три роки або строк повноваження, визначений з'їздом.

4.4. Президент має право самостійно вирішувати питання діяльності Асоціації в межах, які визначаються обраною президією.

4.5. Президент та президія підзвітні з'їзду (конференції) членів Асоціації та організують виконання їх рішень.

4.6. Президент діє від імені Асоціації без доручення.

4.7. Визначення пріоритетних напрямів діяльності Асоціації, зміна структури комітетів та комісій, перерозподіл фінансування обов'язково затверджуються Радою повноважних представників бібліотек, засідання якої проводяться щорічно.

4.8. Контролюючим органом Асоціації є ревізійна комісія, яка обирається на з'їзді (конференції).

Ревізійна комісія контролює фінансову та господарську діяльність, перевіряє виконання планів і рішень з'їздів та конференцій, періодичність проведення засідань президії, роботу комітетів, рад і комісій Асоціації, правильність складання кошторисів, використання коштів, майна і матеріальних цінностей.

4.9. Робота Асоціації будується відповідно до перспективних програм її розвитку. Реалізація програм, залежно від спрямованості робіт, здійснюється відповідними постійними чи тимчасовими комітетами, радами, комісіями.

5. Майно Асоціації та фінансова діяльність.

5.1. Джерелами формування майна Асоціації є:

- пайові внески засновників, членські і цільові внески засновників, членські внески членів, добровільні внески організацій, установ та окремих громадян;

- доходи від власної господарської діяльності (виконання, замовлення, проведення незалежних експертиз тощо);

- доходи від видавничої та комерційної діяльності, інші надходження.

5.2. Майно, що утворилося в результаті спільної діяльності засновників Асоціації, належить їй на правах колективної власності.

Асоціація володіє майном та розпоряджається ним на свій розсуд, використовуючи його на

будь-які цілі, що не суперечать статуту та регулюються законодавчими актами України.

5.3. Для здійснення діяльності Асоціації засновники створюють статутний фонд, сплачуючи пайовий внесок. Сума пайових та членських внесків визначається президією Асоціації з урахуванням фінансових можливостей бібліотек.

5.4. Засновники мають право вносити додаткові кошти до статутного фонду. Внески до нього можуть надходити у вигляді майна, обчисленого в його вартості.

5.5. Прибуток від спільної діяльності засновників Асоціації надходить у її повне розпорядження і розподіляється між засновниками відповідно до рішення президії.

5.6. Кошти Асоціації розподіляються згідно з кошторисом, затвердженим президією, на передбачені статутом заходи: на оренду приміщення, оплату штатних і позаштатних працівників, матеріальну допомогу, преміальний і резервний фонди, господарські витрати тощо.

5.7. Виконання наукових програм фінансується членами Асоціації додатково. Сума визначається за домовленістю бібліотек, зацікавлених у результатах дослідження.

5.8. Асоціація має право користуватися банківським кредитом на комерційній договірній основі.

5.9. Розрахунки Асоціації провадяться в

безготівковому та готівковому порядку через установи банків відповідно до правил здійснення розрахункових і касових операцій.

5.10. Асоціація здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність.

6. Припинення діяльності Асоціації.

6.1. Асоціація припиняє свою діяльність або ліквідується:

- за рішенням з'їзду засновників Асоціації;
- за рішенням суду чи арбітражного суду;
- на інших підставах, передбачених законодавчими актами України.

6.2. Ліквідація Асоціації здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється президією.

6.3. Засновники Асоціації, її президія, суд (арбітраж) або інший уповноважений орган, що прийняв рішення про ліквідацію, встановлює порядок і строки її проведення, а також строк для заяви претензій кредиторів, який не може бути меншим двох місяців з моменту оголошення про ліквідацію.

6.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Асоціації і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його до президії або органу, який призначив ліквідаційну комісію.

Після сплати обов'язкових платежів майно розподіляється між засновниками пропорційно їхньої частки в статутному фонді.



Григорій
Левицький.
Заставка.
1745.