

Вимоги до оформлення статей наукових фахових видань

· Редколегія приймає до розгляду як фахові лише ті статті, які відповідають вимогам постанови президії Вищої атестаційної комісії України від 15.01.2003 р. № 7-05/1 «Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України» (п. 3), а саме наукові статті, які мають такі необхідні елементи:

· постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямі.

· Журнал публікує результати наукових досліджень, які раніше не публікувалися, а також науково-практичні статті, огляди, рецензії, інформації про наукові події і заходи.

· Аспіранти і здобувачі подають статті разом з рекомендацією наукового керівника дисертаційного дослідження, підпис якого має бути завірений печаткою установи. Електронною поштою надсилати рекомендації у форматі *.jpg.

· Приймаються матеріали, написані українською, англійською або російською мовами.

· Статті мають містити УДК; ім'я та прізвище автора; відомості про посаду, місце роботи автора, науковий ступінь, вчене звання; назву; **анотацію** (до 300 знаків) та ключові слова (3–8) **мовою статті**.

· Обов'язково надавати для зв'язку з редколегією та редакцією свій номер телефона, e-mail тощо.

· Обсяг статті – 12–15 сторінок. Текст має бути набраний у форматі doc (Word до версії 6.0). Шрифт статті – Times New Roman, кегль – 14, інтервал – 1,5.

· Якщо стаття містить спеціальні шрифти, обов'язково слід надавати файли цих шрифтів.

· Рисунки надавати у форматі *.jpg окремими файлами. Будь-які ілюстрації (рисунки, фото, графіки тощо) надавати чорно-білими, а не кольоровими. Підписи до них надавати окремо.

· Таблиці набирати у форматі MS Word.

· Посилання на джерело подавати у квадратних дужках. **Списки використаних джерел** слід оформлювати за вимогами ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. Обсяг списку не повинен перевищувати 10 % обсягу статті.

· У кінці статті після списку використаних джерел надати два **резюме** статті **англійською та російською мовами** (короткий підсумковий виклад статті). Ці блоки мають містити такі елементи: УДК; ім'я та прізвище автора; відомості про посаду, місце роботи автора, науковий ступінь, вчене звання; назву статті; власне текст **резюме** (до 800 знаків); ключові слова (3–8).